



**BANDO PER FAVORIRE L'ACCESSO DELLE MICRO,
PICCOLE E MEDIE IMPRESE ALLE PROCEDURE
DI COMPOSIZIONE DELLE CRISI
DA SOVRAINDEBITAMENTO**



1. Finalità e obiettivi

La Camera di Commercio Chieti Pescara, tramite l'emanazione del presente Bando, finanziato con l'incremento del diritto annuale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 18 comma 10 della L. n. 580 del 1993, prevede di facilitare il ricorso delle Micro Piccole e Medie Imprese (MPMI) delle province di Chieti e Pescara alla composizione delle crisi da sovraindebitamento, al fine di avviarne l'esdebitazione e contribuire così alla prevenzione della vera e propria insolvenza e il conseguente rischio di ricorso a pratiche illegali come l'usura.

2. Riferimenti normativi

Il bando è redatto nel rispetto delle seguenti norme:

- la Legge 27 gennaio 2012, n. 3 "*Disposizioni in materia di usura e di estorsione, nonché di composizione delle crisi da sovraindebitamento*" che disciplina la gestione delle procedure di composizione della crisi, reca disposizioni sugli organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento e istituisce il registro dei citati organismi presso il Ministero della Giustizia;
- il D.M. 24 settembre 2014, n. 202 che approva il "*Regolamento recante i requisiti di iscrizione nel registro degli organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento, ai sensi dell'articolo 15 della legge 27 gennaio 2012, n. 3 come modificata dal decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 22*";
- il Regolamento (UE) 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis.

3. Soggetti beneficiari

Per presentare domanda le MPMI devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere micro, piccola o media impresa con riferimento all'Allegato I del regolamento UE 651/2014 del 17 giugno 2014;
- soddisfare i requisiti di legittimazione soggettiva disciplinati dalla Legge n. 3/2012;
- avere la sede legale e/o operativa iscritta e attiva al Registro Imprese della Camera di Commercio Chieti Pescara al momento dell'erogazione dell'agevolazione;
- essere in regola con il pagamento del diritto camerale annuale negli ultimi 3 anni;
- avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art.1 del Reg. (CE) 1407/2013 (*de minimis*).

Qualora l'impresa, a seguito dei controlli effettuati dalla Camera di commercio competente, risulti non in regola con il versamento del diritto camerale annuale, è tenuta a regolarizzare la propria posizione entro 10 giorni lavorativi dalla apposita richiesta da parte del funzionario incaricato, pena il diniego della richiesta di agevolazione.

4. Soggetto gestore

Il soggetto gestore del Bando è la Camera di Commercio Chieti Pescara, che è tenuta a:

- agire nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali in materia di gestione amministrativa e finanziaria delle risorse disponibili;
- effettuare l'attività di istruttoria e di controllo ex Regolamento (UE) n. 1407/2013 garantendo l'alimentazione del Registro Nazionale Aiuti di cui al D.M. 31/05/2017, n. 115 artt. 8 e s.s.;



- assolvere gli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 in qualità di soggetto concedente;
- realizzare la misura secondo i criteri e le modalità di cui al presente bando.

5. Dotazione finanziaria e caratteristiche dell'agevolazione

La dotazione finanziaria complessiva del Bando è pari a **€ 35.000,00** (trentacinquemila).

La misura contribuisce a favorire l'accesso alla procedura di composizione della crisi da sovraindebitamento gestita dall'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento camerale (OCC iscritto al n. 53 del Registro tenuto dal Ministero di Giustizia), tramite **l'erogazione di un voucher**, da parte della Camera di Commercio Chieti Pescara, della **misura massima di € 3.500,00**, al netto di imposte e tasse di qualsiasi genere compresa l'Iva, avente la finalità esclusiva di finanziare le competenze dovute dall'impresa debitrice al Gestore per la redazione, secondo le modalità di cui alla Legge 27 gennaio 2012, n. 3 e ss.mm.ii. ed al DM 24 settembre 2014, n. 202, della proposta di accordo di composizione della crisi o di liquidazione del patrimonio, congiuntamente alla relazione sulla fattibilità del piano, da depositare in Tribunale. Non sono ammesse altre tipologie di spesa. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda.

La Camera di Commercio Chieti Pescara si riserva la facoltà di integrare, qualora possibile, la dotazione finanziaria di cui sopra con ulteriori risorse di bilancio che dovessero rendersi disponibili, nell'ottica di garantire il massimo soddisfacimento delle domande ammissibili. La Camera di Commercio Chieti Pescara si riserva, altresì, la facoltà di intervenire con provvedimento dirigenziale per la riapertura dei termini di scadenza del Bando in caso di non esaurimento delle risorse disponibili o di chiudere anticipatamente lo stesso per avvenuto esaurimento delle risorse disponibili. L'eventuale riapertura dei termini o chiusura anticipata del bando sarà resa nota sul sito internet della Camera di Commercio www.chpe.camcom.it.

6. Regime di aiuto

I voucher sono concessi sulla base del regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis ed in particolare nel rispetto degli articoli 1 (campo di applicazione), 2 (definizioni), 3 (aiuti «de minimis»), 5 (cumulo) e 6 (controlli).

L'aiuto si considera concesso (art. 3.4 del Regolamento UE n. 1407/2013) nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso. Il rappresentante legale di ogni impresa rilascerà in fase di richiesta del voucher una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, attestante i contributi pubblici ottenuti negli ultimi due esercizi finanziari e nell'esercizio finanziario in corso, nonché che l'impresa non rientra nei casi di esclusione sopra indicati.

Nel caso di superamento del massimale "de minimis", verificato sulla base della dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 redatta dai soggetti richiedenti e/o nel Registro Nazionale Aiuti al momento della concessione, al soggetto richiedente non è concessa alcuna agevolazione e la domanda è considerata inammissibile.

Ai fini della compilazione del Modello De Minimis le imprese possono verificare la propria posizione nel Registro Nazionale Aiuti:

<https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jsp> .

La Camera di Commercio Chieti Pescara è soggetto attuatore della presente iniziativa anche ai fini degli adempimenti correlati al Registro Nazionale degli Aiuti.

7. Presentazione delle domande di voucher

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente in modalità telematica**, con **firma digitale**, attraverso il Servizio Sportello Telematico Agef (<http://praticacerc.infocamere.it>),



operante (senza costi applicati) all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere (1) - Servizi egov, **dalle ore 9:00 del 20/04/2022 fino alla chiusura del bando, fissata alle ore 14:00 del 30/09/2022**. Non saranno accettate le domande inviate dopo tale termine.

Sul sito internet camerale www.chpe.camcom.it - sezione Bandi - sono reperibili le istruzioni operative per la trasmissione telematica delle domande.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al contributo.

L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario quale, ad esempio, avvocato, commercialista, consulente, associazione di categoria etc., abilitato all'invio delle pratiche telematiche, munito di procura.

A pena di esclusione, alla pratica telematica relativa alla domanda di contributo dovrà essere allegata tutta la seguente documentazione:

A. MODELLO BASE (in formato xml generato dal sistema), che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante o dall'intermediario incaricato;

B. ALLEGATI AL MODELLO BASE (da salvare in pdf), che dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa:

- 1) Modello 1 di domanda di accesso all'agevolazione, compilato in ogni sua parte e trasformato in pdf;
- 2) Modello 2 di istanza di accesso alla composizione della crisi da sovraindebitamento gestita dall'OCC camerale, comprensiva di tutti gli allegati dalla stessa previsti;
- 3) Modello 3 (eventuale) di delega per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda corredata dal documento d'identità. Il delegante dovrà apporre la firma autografa sull'atto di delega;
- 4) Modello 4 di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
- 5) Modello 5 di autocertificazione antimafia;
- 6) La quietanza di pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) utilizzando il modello F24 (Codice tributo: 1552 denominato "atti privati – imposta di bollo").

I modelli di cui ai punti 1), 2), 3), 4) e 5) sono disponibili sul sito internet www.chpe.camcom.it – sezione Bandi.

Tutti gli allegati al modello base devono essere, a pena di esclusione, firmati digitalmente (standard CADES – firma.p7m), esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che richiede il contributo (solo il modello base potrà essere firmato digitalmente dall'intermediario incaricato).

Le richieste incomplete, nonché quelle prive della documentazione necessaria, saranno dichiarate inammissibili, o ammesse con riserva nelle ipotesi di sanatoria previste dalle normative vigenti.

La Camera di Commercio Chieti Pescara si riserva la facoltà di richiedere alle imprese ulteriore documentazione o chiarimenti a integrazione della domanda presentata. Il mancato invio delle integrazioni richieste comporta la non ammissibilità della domanda.

Il presente bando viene pubblicato in pre-informativa dal 04/04/2022 al 19/04/2022.

È obbligatoria l'indicazione di un indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.

Ogni impresa può presentare una sola richiesta di contributo.

La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica, o dalla mancata lettura delle PEC inviate al soggetto richiedente.

La PEC che la Camera di Commercio utilizzerà a tale scopo e per tutte le comunicazioni ufficiali inerenti al bando è la seguente: cciaa@pec.chpe.camcom.it.

Si invita, inoltre, ad inviare copia di ogni comunicazione o richiesta di chiarimento inerente al bando alla mail: sovraindebitamento@chpe.camcom.it.



(1) Tutti i sistemi Telemaco sono disponibili dalle ore 8 alle ore 21 dei giorni feriali e dalle ore 8 alle ore 14 del sabato. Negli altri orari non è garantita la presenza di tutti i servizi.

8. Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

L'assegnazione dell'agevolazione avverrà secondo l'ordine cronologico di invio telematico della richiesta, a far data dal 20.04.2022 e fino ad esaurimento delle risorse, secondo la scansione procedurale di seguito riportata:

- ✓ invio telematico della richiesta di usufruire dell'agevolazione prevista dal Bando unitamente alla istanza di accesso alla composizione della crisi da sovraindebitamento gestita dall'OCC camerale;
- ✓ istruttoria di ammissibilità amministrativa-formale secondo l'ordine cronologico di invio telematico della richiesta finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:
 - rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;
 - completezza dei contenuti, regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal Bando;
 - sussistenza dei requisiti soggettivi disciplinati dalla Legge 27 gennaio 2012, n. 3 e ss.mm.ii.;
- ✓ nomina del Gestore della crisi da parte dell'OCC camerale;
- ✓ verifica, da parte del Gestore, dei requisiti oggettivi e predisposizione del preventivo secondo quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento di procedura dell'OCC camerale;
- ✓ accettazione del preventivo da parte dell'impresa debitrice;
- ✓ corresponsione, da parte dell'impresa debitrice, all'OCC camerale delle spese di cui all'art. 11 – comma 5 – del Regolamento di procedura;
- ✓ deposito, da parte dell'impresa debitrice, presso l'OCC camerale, della proposta di accordo di composizione della crisi o di liquidazione del patrimonio, congiuntamente alla relazione sulla fattibilità del piano, sottoscritti dal Gestore;
- ✓ emissione della fattura da parte del Gestore a carico dell'impresa debitrice, recante le competenze dovute da preventivo a concorrenza dell'importo massimo dell'agevolazione prevista;
- ✓ assegnazione e liquidazione, da parte della Camera di Commercio Chieti Pescara, all'impresa debitrice di un voucher di importo pari alle competenze dovute al Gestore secondo quanto riportato in fattura e nei limiti ed alle condizioni previste dal Bando.

Le imprese debtrici che hanno presentato richiesta di contributo ai sensi del presente Bando dovranno **presentare** alla Camera di Commercio Chieti Pescara **la fattura emessa dal Gestore e la proposta di accordo di composizione della crisi o di liquidazione del patrimonio, congiuntamente alla relazione sulla fattibilità del piano, sottoscritti dal Gestore**, che costituiscono i documenti legittimanti l'erogazione e la liquidazione del voucher, **entro e non oltre il 30.11.2022**, utilizzando esclusivamente lo stesso Servizio Telematico Agef con il quale è stata presentata l'istanza iniziale e con le stesse modalità di firma digitale da parte del legale rappresentante, pena la decadenza dal contributo.

La Camera di Commercio Chieti Pescara, in fase di istruttoria della domanda, ai fini dell'erogazione del voucher verificherà anche la regolarità:

- dei **versamenti contributivi** (a mezzo DURC); il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Camera di Commercio Chieti Pescara, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi;
- la **regolarità della comunicazione antimafia** (tramite interrogazione della BDNA); l'esito positivo della verifica in tema di certificazione antimafia comporterà il diniego della



domanda ovvero la decadenza e la restituzione del voucher erogato comprensivo degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di decadenza e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

Il nominativo del beneficiario, il codice fiscale e il codice COR attribuito dal Registro Nazionale Aiuti di Stato (RNA) alla domanda di voucher saranno conservati in appositi documenti presso gli uffici della Camera di Commercio Chieti Pescara e non saranno resi pubblici in considerazione del carattere di riservatezza della procedura anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del DM 24 settembre 2014, n. 202.

9. Rinuncia al contributo

In caso di rinuncia al voucher, il Responsabile del Procedimento provvederà ad assegnare il beneficio alla prima domanda presentata e valutata ammissibile in ordine cronologico ma esclusa per esaurimento delle risorse. La rinuncia comporta la decadenza del voucher assegnato.

10. Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari di cui al punto 3. sono obbligati, a pena la decadenza dal voucher:

- al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del voucher, la documentazione amministrativa e contabile oggetto di contributo;

Ai sensi della legge 4 agosto 2017, n.124 - articolo 1, commi 125-129, le imprese beneficiarie sono tenute a pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato ovvero a specificare sempre in nota integrativa che hanno ricevuto aiuti di stato che sono registrati nel Registro Nazionale Aiuti (RNA). L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti.

11. Ispezioni e controlli

La Camera di Commercio Chieti Pescara può disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare il rispetto degli obblighi previsti dal bando, nonché gli adempimenti stabiliti dalla legge 4 agosto 2017, n. 124 - articolo 1, commi 125-129 e la veridicità delle dichiarazioni (ivi comprese quelle rese ai sensi del DPR 445/2000) e delle informazioni prodotte. A tal fine il beneficiario si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del voucher, la documentazione amministrativa e contabile oggetto di contributo.

12. Decadenza, revoca da parte dei soggetti beneficiari

Il contributo è soggetto a decadenza in caso di:

- mancato rispetto degli obblighi e dei vincoli contenuti nel bando o degli impegni assunti con la presentazione della domanda;
- riscontrata mancanza o venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di agevolazione;



- esito positivo della verifica in tema di certificazione antimafia ai sensi del d.lgs. 159/2011 (cd. Codice Antimafia);
- false dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di richiesta di agevolazione.
- mancata trasmissione della fattura emessa dal Gestore e della proposta di accordo di composizione della crisi o di liquidazione del patrimonio, congiuntamente alla relazione sulla fattibilità del piano, sottoscritti dal Gestore, entro il termine indicato nell'articolo 8. del Bando;
- rinuncia da parte del beneficiario;
- inosservanza degli obblighi di pubblicazione e trasparenza di cui alla Legge annuale per il mercato e la concorrenza (Legge 4 agosto 2017, n.124 - articolo 1, commi 125-129;
- riscontrata impossibilità di effettuare i controlli di cui al punto 11, per cause imputabili al beneficiario;
- accertato esito negativo dei controlli di cui al punto 11.

In caso di decadenza del contributo già erogato, l'azienda dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, il valore del voucher percepito, aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

13. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., la gestione del presente Bando è assegnata all'Area Regolazione e Tutela del Mercato della Camera di Commercio Chieti Pescara – Dirigente Dr.ssa Maria Loreta Pagliaricci. Responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio "PatLib, Sovraindebitamento, Protesti, Statistica, Prezzi" Dr. Renato De Iullis.

14. Trattamento Dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR"), con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, vengono fornite agli interessati le seguenti informazioni:

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali acquisiti tramite il presente bando saranno trattati dalla Camera di Commercio per fini istituzionali e al solo scopo di gestire la procedura inerente all'eventuale concessione del contributo camerale ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b del Gdpr.

Modalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati con o senza l'ausilio di sistemi e strumenti informatici, esclusivamente per gli scopi previsti dal Bando, e potranno essere comunicati a:

- a) Istituto Tesoriere della Camera di Commercio Chieti Pescara;
- b) CIPE (Comitato Interministeriale per lo Sviluppo Economico) ai fini del Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP) mediante l'attribuzione del CUP (Codice Unico di Progetto);
- c) Ministero dello Sviluppo Economico (MiSE) ai fini della tenuta del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA);
- d) Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari, Forestali e del Turismo ai fini della tenuta del Registro Aiuti di Stato SIAN;
- e) Infocamere.

I dati personali potranno essere condivisi con: – persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previa sottoscrizione di un accordo di riservatezza; – consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di



responsabili del trattamento; – soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Conservazione dei dati

I dati raccolti saranno trattati e conservati nell'archivio informatico dell'Ente, e nella piattaforma Agef di Infocamere, fino al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e comunque per tutto il periodo di prescrizione e per gli obblighi di rendicontazione.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Chieti Pescara, con sede legale in Chieti, Piazza G.B. Vico n. 3.

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è il Dott. Giuseppe Del Medico:

Dati di contatto: e-mail: rpd-privacy@chpe.camcom.it; pec: rpd-privacy@pec.chpe.camcom.it .

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso e copia dei propri dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda;
- diritto alla portabilità dei dati, ove previsto;
- diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla revoca del consenso consegue l'impossibilità di gestire i suoi dati e dar corso alle richieste di iscrizione telematica; la revoca non è prevista nel caso in cui il trattamento è necessario per adempiere un obbligo normativo al quale è soggetto il titolare del trattamento;

rivolgendo apposita richiesta all'Area IV della CCIAA Chieti Pescara a mezzo posta (Piazza G.B. Vico, 3 - 66100 Chieti) o posta elettronica certificata (cciaa@pec.chpe.camcom.it).

L'interessato potrà, altresì, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o all'autorità giudiziaria competente, allorché il trattamento sia effettuato in violazione delle disposizioni vigenti.

La mancata comunicazione dei dati personali esclude dalla partecipazione al Bando in oggetto.

15. Clausola antitruffa

La Camera di Commercio Chieti Pescara non ha autorizzato alcun rappresentante/agente a contattare direttamente potenziali beneficiari allo scopo di fare da tramite e di richiedere denaro in relazione alle procedure del presente Bando.

16. Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente Bando è pubblicato sul sito della Camera di Commercio Chieti Pescara.

Copia integrale del Bando e della relativa modulistica sono pubblicati sul sito www.chpe.camcom.it (sezione bandi) unitamente alle istruzioni per la profilazione e la compilazione delle domande di contributo.

Tutte le richieste di informazioni circa i contenuti del bando e sulla procedura di presentazione delle domande dovranno essere inviate alla seguente mail: sovraindebitamento@chpe.camcom.it mentre per problemi tecnici di natura informatica contattare direttamente il Contact Center di Infocamere al numero 049.2015215.