

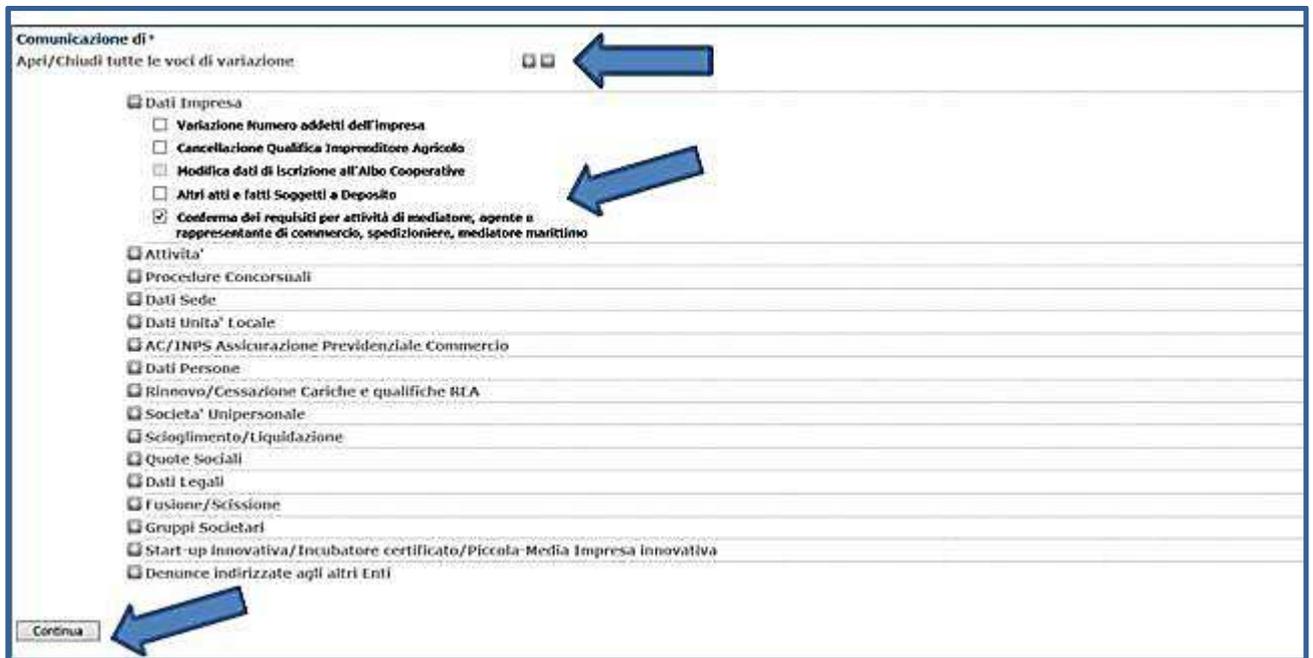


ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA TELEMATICA FINALIZZATA ALLA VERIFICA DINAMICA DELLA PERMANENZA DEI REQUISITI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE TRAMITE L'APPLICATIVO COMUNICA STARWEB

Per chi utilizza software diversi da Starweb, è necessario compilare un modello **I2** (in caso di impresa individuale) o un modello **S5** (in caso di società) ed indicare nel riquadro note “**VERIFICA DINAMICA REQUISITI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE**”; per gli allegati consultare pag. 4.

Selezionare l'opzione **VARIAZIONE** ed inserire i dati dell'impresa: numero REA o il codice fiscale.

Espandere la voce **DATI IMPRESA** e inserire il flag per selezionare la voce **Conferma requisiti per attività di mediatore, agente e rappresentante di commercio, spedizioniere e mediatore marittimo** e proseguire cliccando sul tasto **CONTINUA**.



Nella seguente schermata compilare il riquadro note "VERIFICA DINAMICA REQUISITI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE" e scaricare il modello "Verifica dinamica requisiti mediatori".



Il modello “**Verifica dinamica requisiti mediatori**” deve essere compilato e sottoscritto con firma digitale o con firma autografa:

- da ogni soggetto che esercita l'attività di mediazione per conto dell'impresa (titolare di impresa individuale e ogni legale rappresentante di società; tutti i preposti, collaboratori o dipendenti che dalla visura camerale risultano connessi all'attività di mediazione);

- dalla persona fisica che non svolge l'attività, ma che si era iscritta nell'apposita sezione REA del registro imprese per mantenere i propri requisiti professionali.

I soggetti all'interno dell'impresa, diversi di cui sopra, non esercenti l'attività di mediazione, ma tenuti a dichiarare il possesso dei requisiti morali ai sensi della normativa antimafia, dovranno invece compilare il modello “**Verifica dinamica requisiti – Intercalare Antimafia**” e sottoscriverlo con firma digitale o con firma autografa.

Nella successiva schermata vanno indicati i dati di **chi presenta e firma digitalmente** la pratica e gli allegati.

Selezionare modo bollo “**ESENTE BOLLO**”.

comunica starweb il servizio per la compilazione della comunicazione unica

Utente connesso
Provincia: PE Home

Comunicazione Unica Impresa

- Iscrizione
- Inizio attività
- Variazione
- Cessazione attività
- Cancellazione

Comunicazione Unica Artigiana

- Iscrizione
- Variazione
- Cancellazione

Comunicazione Rete di Imprese

- Iscrizione contratto
- Modifica contratto
- Cessazione contratto

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

ACCEDI

Pratica di Comunicazione Variazione
Conferma verifica dinamica requisiti (Dichiarante)

Dati del Dichiarante

ricorda dati del dichiarante

Codice Fiscale: *

Cognome: *

Nome: *

Qualifica: * -- Selezionare qualifica --

Telefono: *

E-mail o PEC: *

Domicilio elettronico (posta Elettronica Certificata) dell'impresa dove notificare le ricevute previste:

La casella PEC indicata sarà utilizzata solo per le comunicazioni relative alla pratica, non sarà registrata nel Registro Imprese e non comparirà in Visura. È possibile indicare la casella PEC dell'Intermediario incaricato dall'impresa. L'iscrizione o la modifica della casella PEC nel Registro Imprese si richiede compilando l'analogo dato presente nella sezione "Sede dell'Impresa".

Domicilio di PEC: * PEC.IT

Modalità di presentazione:

CCIAA destinataria: CHIETI

Modo Bollo: * ESENTE BOLLO

Eventuali estremi di autorizzazione per l'assolvimento virtuale del bollo in distretto: PE: aut. AGEGRABR n. 0032075 del 22.12.2017

Il dichiarante ELEGGE (deselezionare in caso di non elezione) domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di presentare, su richiesta dell'ufficio, eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica.

Scegli

Dati RE registrati Indietro Avanti Salva Parziale Salva Totale

Nella pagina successiva possono essere inseriti gli allegati.
Gli allegati devono essere in **formato pdf/a** e firmati digitalmente dal soggetto che presenta la pratica.
Cliccare "**Inserisci Allegati**".

Dettaglio pratica

Annulla | Dati Pratica | Allegati RI | Firma | Distinta |

La pratica e' nello stato di lavorazione APERTA.
Per modificare i dati selezionare "Dati Pratica", per allegare documenti selezionare "Allegati RI"

SCHEDA DETTAGLIO PRATICA: 20205718

CCIAA destinataria: CHIETI (CH)
Provincia: PESCARA (PE)
Denominazione: STAMPONE CHRISTIAN
Codice Fiscale:
CREATA in data
Stato: APERTA dal
Adempimento: VARIAZIONE
Ufficio: REGISTRO IMPRESE

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		

ALLEGATI

MODELLO “Verifica dinamica requisiti mediatori” in formato pdf/a con firma digitale (estensione .p7m). Un modello per ogni soggetto che dalla visura camerale risulta connessa all’attività di mediazione.

Il file va codificato C47-MODELLO VERIFICA DINAMICA REQUISITI.

Non selezionare alcuna tipologia di atto.

POLIZZA ASSICURATIVA comprovante la copertura assicurativa professionale per l’anno in corso (dal primo gennaio 2021), in formato pdf/a con firma digitale (estensione .p7m), con l’indicazione dei massimali previsti e l’estensione della copertura ai soggetti che, a qualsiasi titolo, svolgono l’attività di mediazione per conto dell’impresa.

Il file va codificato C26-ALTRI ALBI E RUOLI.

Non selezionare alcuna tipologia di atto.

EVENTUALE MODELLO “Verifica dinamica requisiti mediatori – Intercalare Antimafia” in formato pdf/a con firma digitale (estensione .p7m).

Il file va codificato C47-MODELLO VERIFICA DINAMICA REQUISITI.

Non selezionare alcuna tipologia di atto.

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO delle persone che firmano le dichiarazioni (in caso di firma grafica).

Il file va codificato E20-DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.

Non selezionare alcuna tipologia di atto.

EVENTUALE PROCURA, quando la pratica telematica è presentata da un delegato, in formato pdf/a con firma digitale (estensione .p7m).

Il file va codificato D01-DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA.
Non selezionare alcuna tipologia di atto.

Imposta di bollo e diritti di segreteria

Imposta di bollo: esente

Diritti di segreteria

Imprese individuali: € 18,00

Società: € 30,00

RINNOVO DELLA TESSERA PERSONALE

In sede di verifica dinamica dei requisiti è opportuno richiedere la tessera personale.

A tale scopo occorre indicare nel riquadro note NOTE: “**VERIFICA DINAMICA REQUISITI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE E RICHIESTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO**”

La tessera ha una durata quadriennale. Alla scadenza dei quattro anni, nel caso di prosecuzione dell'attività, è necessario presentare la richiesta di rinnovo della tessera. Inoltre, nel caso in cui l'interessato cessi l'attività di mediazione, anche prima della scadenza, a qualunque titolo esercitata, è tenuto a restituire la tessera all'Ufficio del Registro Imprese.

Allegati

una fototessera in formato PDF firmato digitalmente dall'interessato con le seguenti caratteristiche:

- proporzioni circa 4 (altezza): 3 (larghezza)
- deve mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle
- deve essere chiaramente identificabile il viso del soggetto in posizione frontale
- non devono essere presenti altri elementi all'interno della foto
- formato a colori o in bianco e nero

Imposta di bollo e diritti di segreteria

Imposta di bollo: €. 16,00

Diritti di segreteria: €. 25,00